



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - ЧЕРВЕН БРЯГ

5980 гр. Червен бряг, обл. Плевен, ул. "Екзарх Йосиф" № 6, централа: 0659/930-09, факс: 0659/9-23-26

ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

РАЙОНЕН СЪД ЧЕРВЕН БРЯГ

за 2015 година

гр. Червен бряг

28.01.2016 г.

Районен съд-гр.Червен бряг е едно от петте районни съдилища в района на Плевенския Окръжен съд , наред с Районен съд-гр.Плевен, Районен съд – гр.Кнежа, Районен съд-гр.Никопол и Районен съд-гр.Левски. Районът на действие на Районен съд – гр.Червен бряг включва една община – Община Червен бряг с население 33853 жители, на чиято територия са разположени четиринадесет населени места, в това число два градски центъра и 12 села, както следва:

Червен бряг	гр.Червен бряг, гр. Койнаре, села: Бресте, Глава, Горник, Девенци, Лепица, Ракита, Радомирци, Руселец, Рупци, Сохаче, Телиш, Чомаковци
-------------	--

Непосредствената близост до главен железопътен и шосеен път, оживеният трафик и климатично–географските особености на района определят състоянието, динамиката и структурата на престъпността и гражданския оборот в региона.

За изминалите години Районен съд Червен бряг се е утвърдил като самостоятелен орган на съдебната власт, ползващ се с доверие и уважение сред гражданите, държавните органи и организации, които непрекъснато се стреми да повишава нивото си на правораздаване.

Дейността на съда и през изминалата година бе подчинена на основната цел на правосъдието – защита на правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата при точно и еднакво прилагане на законите спрямо всички.

Непрекъснато се полагат усилия за уеднаквяване на практиката при разглеждане и решаване на делата и повишаване квалификацията на съдиите и съдебните служители.

Районен съд – Червен бряг осъществява дейността си в самостоятелна сграда, съсобственост на Министерство на правосъдието /акт №2992/13.08.2004г. за държавна собственост/ и Община Червен бряг / договор за безвъзмездно ползване на недвижим имот от 14.02.2013г. /, на адрес: гр.Червен бряг, ул. „Екзарх Йосиф” №6.

I КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

I.1. СЪДИИ.

Съгласно утвърденото длъжностно щатно разписание на Районен съд – Червен бряг съд общият брой на съдиите е четири, от които–

Административен ръководител и трима съдии. През 2015г. РС-Червен бряг работи в пълен съдийски състав.

Съдийският състав не е променян през периода 2012г.-2015г., като юридическият стаж към 31.12.2015 г., изчислен съгласно изискванията на чл.164 от ЗСВ на съдиите е както следва:

-ЗОЯ ПАНЧЕВА – общ юридически стаж - 32г., от които съдийски стаж – 21г.;

- ХРИСТО ПЪРВАНОВ- общ юридически стаж – 18г. 6 м.г., от които 12г. съдийски стаж;

- ЙОХАН ДЖЕНОВ- общ юридически стаж – 14г. 6 м. ; съдийски стаж – 10г. и 8 м.

-ВИОЛЕТА НИКОЛОВА – общ юридически стаж - 13 г. 03 м., от които съдийски стаж – 3 г. и 08 м.

Съдиите в РС-Червен бряг продължават да разглеждат еднолично дела по утвърдените от предходното ръководство на ЧРС съдебни състави, както следва:

1.ХРИСТО ПЪРВАНОВ– I състав.

2.ЗОЯ ПАНЧЕВА – II състав.

3.ЙОХАН ДЖЕНОВ– III състав.

4.ВИОЛЕТА НИКОЛОВА– IV състав.

В РС-Червен бряг също така работят Държавен Съдебен Изпълнител – Анатолий Атанасов и Съдия по вписванията – Даниела Георгиева.

Със заповед № 62/07.10.2015г. на Административния ръководител на РС-Червен бряг всички новопостъпили дела по видове и групи, определени във вътрешните правила на съда, се разпределят на 100 % измежду всички съдии в РС-Червен бряг с оглед да се гарантира пълно спазване на принципа на случайно разпределение на делата. По този начин се постига равномерно разпределение на постъпилите дела и еднакво натоварване на магистратите от съда.

През 2015г. са проявили интерес и желание за участие в квалификационни семинари и обучения следните съдии:

1. Съдия Йохан Дженов:

- Семинар „Системното място на ЕКПЧ в българската правна рамка. Задължение за предоставяне на вътрешноправни средства за защита. Прилагане на съдебната практика на ЕСПЧ в ежедневната практика на националните съдилища в гражданското и административното производство” – НИП – 26-28.05.2015г.
- Работна среща „Наказателни, административни и граждански аспекти на защитата на правата на човека. Перспективи пред

националното и европейско законодателство” – НИП – 19-21.05.2015г.;

- обучение по проект „ Обединение за справедливост” на Министерство на правосъдието – 28 - 30.10.2015г.;

2. Съдия Виолета Николова -

- „Специализирано обучение по обхват, цели, материално –правни и процесуално-правни аспекти на финансовото профилиране” – гр.Правец, 23-25.03.2015г.
- „Enhancing cross-border law enforcement cooperation to reduce drug supply” - Засилване на трансграничното сътрудничество в областта на правоприлагането, за да се намали предлагането на наркотици” – Acedamy of Eaurapien Law – Trier – 16-17 април 2015г.;
- „Planning and justifying the search and seizure of electronic evidence” „Планиране и одобряване на претърсването и изземването на електронни доказателства” - Acedamy of Eaurapien Law – Riga – 02-03.06.2015г.

Всички съдии полагат необходимите усилия за повишаване на своята квалификация, проявяват усърдие при изпълнение на служебните си задължения, работят мотивирано и с чувство за отговорност.

Израз на професионализма на съдиите в РС-Червен бряг са резултатите от приключилите през отчетния период атестации по отношение на двама от тях - по протокол №19/09.04.2015г. за съдия Й.Дженов и по протокол 27/21.05.2015г. т.7.1 от 21.05.2015 г. – на съдия В. Николова.

През 2015г. няма образувани дисциплинарни производства срещу нито един от съдиите в РС-Червен бряг.

I.2. СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ.

В началото на отчетния период общият брой на съдебните служители е петнадесет, съгласно утвърденото длъжностно щатно разписание на Районен съд – Червен бряг. Длъжностите на съдебните служители в РС-Червен бряг, са както следва:

1. Административен секретар – 1 бр.
2. Главен счетоводител – 1 бр.
3. Системен администратор – 1 бр.
5. Съдебен секретар – 4 бр.
6. Съдебен деловодител – 5 бр.
7. Съдебен архивар – 1 бр.

8. Призовкар – 1 бр.

9. Работник по поддръжка сграда – 1 бр.

Към началото на отчетния период са заети всички щатни бройки за съдебните служители. Съотношението на магистратите към броя на съдебните служители в РС-Червен бряг е 1 към 2,5.

През 2015г. персонални промени в щата не са извършвани.

И през изминалата година служителите продължават на изпълняват възложените им допълнителни функции съобразно нуждите, личностните и професионални възможности на всеки от тях, след направен анализ на натовареността им и с цел уплътняване на работното време, а именно:

- на адм.секретар е възложено да изпълнява и функции по звено «Регистратура»;

- на гл. счетоводител е възложено да изпълнява и функции от звено „Човешки ресурси“;

- на системния администратор е възложено да изпълнява и функции на „съдебен статистик“;

- един съдебен деловодител изпълнява и функции на „Финансов контролър“, „Служител по сигурността на информацията“ след откриване на регистратура по ЗЗКИ в РС-Червен бряг и функции от звено „Човешки ресурси“;

- на двама деловодители е предоставено право на достъп до Национална база данни „Население“;

- призовкаря изпълнява и функции като „шофьор“;

- служителят, заемащ длъжността „работник, поддръжка сгради“ изпълнява и функциите на „чистач“;

Съдебните секретари обезличават, а системния администратор публикува на интернет страницата на съда подлежащите за публикуване постановени крайни съдебни актове.

Със заповед №90/09.11.2015г. беше извършена извънредна инвентаризация на граждански, наказателни и изпълнителни дела за периода 2010-2015г. Видно от заключенията в доклад с вх.№ 4734/19.11.2015г. комисията установила, че всички дела са налични с изкл. на ЧНД №249/2012г. по описа на РС-Червен бряг, архивирано на 26.11.2012г. с арх.№ 416/2012г., вр.35. Със заповед №133/17.12.2015г. на Адм.ръководител на РС-Червен бряг е разпоредено да бъде възстановено делото по реда на чл.90, ал.1 от Правилника за администрацията в съдилищата. Делото е възстановено на 11.01.2016г.

Съдебните служители от РС–Червен бряг проявяват желание за активно участие в организирани семинари за повишаване на

квалификацията им. Бяха одобрени и взеха участие в организирани от НИП семинари следните съдебни служители:

#Ценка Данчева:

1. Обучение на тема „Административни документи по БДС. Ефективна комуникация” проведено от НССС, с.Лозенец, 22 - 24.05.2015г.;
2. семинар „Начално обучение за съдебни служители,, – НИП – София
 - 2.1. първи модул – 05-08.10.2015г.;
 - 2.2. втори модул – 26-29.10.2015г. м.10.2015г.;
3. „Курс за защита на класифицираната информация” – ДКСИ – гр.Банкя – 02-06.11.2015г.

Росица Иванова:

1. Семинар „Етично поведение на съдебния служител” – НИП-София, 11-13.02.2015г. по ОПАК;
2. Семинар „Стратегическо планиране и бюджетно финансиране в съдебната система” по ОПАК – Институт по публична администрация – София – 24-26.06.2015г.

Валентин Димов – Специализирано обучение за съдебни статистици по теми „Идентификация, събиране и визуализиране на данни. Организация на данни. Водене на регистри. Методи на статистическа извадка. Коефициент на корелация.” - гр. Правец – 17.05.2015г.

Елеонора Йотова: „Тематично обучение по документална и физическа сигурност” – гр.банкя – 07-08.12.2015г.;

Полина Дучева – „Курс по защита на класифицираната информация” – 17.12.2015г. – гр.Банкя – 14-17.12.2015г.

В сравнение с 2014 и 2013г. се наблюдава значително увеличение на участията в семинари и различни обучения на съдебните служители. Необходимо е да се стимулират и останалите съдебни служители да вземат участие в регулярни обучения за придобиване на допълнителни знания и умения и за повишаване на квалификацията им.

Администрацията в Районен съд - Червен бряг продължава да работи с програмния продукт САС „Съдебно деловодство” на „Информационно обслужване” АД гр. Варна. Към настоящия момент, с оглед прозрачност и улесняване работата на администрацията, както и изготвяне на статистически отчети и справки, всички дела се въвеждат в програмата, като паралелно се използва и хартиен носител.

Продължава поддържането и използването на инсталирания в предходен период ПОС терминал, с цел повишаване качеството на обслужване на гражданите и в изпълнение на разпоредбата на чл.4 ал.3 от Закона за ограничаване на плащанията в брой, чрез които могат да бъдат

извършвани картови плащания за държавни такси, наложени от съда глоби, депозити за вещи лица и свидетели и такси за копия от документи по дела.

През 2015г. поради отпадане поддръжката на Windows XP и Microsoft Office 2003, се наложи преминаване към използване на Windows 7 и Microsoft Office 2010.

И през отчетния период се поддържа и обновява интернет страница на съда: <http://rs-chervenbriag.org>. На същата е публикувана информация както за съда /персонал, контакти, банкови сметки и др./, така и част от вътрешните правила, действащи в съда, които имат отношение към гражданите - страни по дела. Постановените от РС-Червен бряг съдебни актове се публикуват незабавно, при спазване изискванията на ЗЗЛД, ЗЗКИ и вътрешните правила за публикуване на съдебни актове на ЧРС, съгласно изискванията на чл.64 от ЗСВ. Периодичното обновяване на интернет страницата на съда и поддържането ѝ в актуално състояние е за удобство на гражданите и юристите.

Постановените през 2015г. решения по разглежданите в РС-Червен бряг дела се подреждат в публичен регистър по чл.235, ал.5 от ГПК. Регистрите се съхраняват на регистратурата и всички граждани имат право на достъп до тях.

Съдебната администрация при РС-Червен бряг през отчетния период се ръководи от административния ръководител, който организира и ръководи дейността ѝ, като планира, организира и ръководи съдебните служители, отговаря за резултатите от тяхната дейност, вкл. оценка за показаните резултати, за въвеждането на програмни решения по финансовите средства, автоматизацията, снабдяването с оборудване и връзките с обществеността.

През 2015 г. със Заповед №109/25.11.2015г. на основание чл. 165, ал.5 вр. ал.1 от ПАС съдебния деловодител Маргарита Русанова беше повишена в по-горен ранг – от 2-ри в 1-ви, а съдебния деловодител Ценка Данчева беше повишена предсрочно от 5-ти в 4-ти ранг.

През отчетния период по отношение на служителите от РС-Червен бряг не са образувани дисциплинарни производства и не са налагани дисциплинарни наказания.

Наблюдават се отношения на взаимопомощ между съдебните служители, на взаимозаменяемост и екипност. Създадената благоприятна атмосфера е в интерес на работата и е основа за постигнатите добри резултати от съдебните служители.

Обобщавайки горното се стига до извода, че броят и дейността на съдебните служители в РС-Червен бряг е на нивото на съвременните

изисквания на европейските стандарти в административното обслужване. Съдебните служители притежават необходимите нравствени и професионални качества за заеманите от тях длъжности. Работят мотивирано и полагат усилия за повишаване на квалификацията си.

II АДМИНИСТРАТИВНА РЪКОВОДНА ДЕЙНОСТ

Въз основа на Заповед № 72/15.10.2015г. на Адм.ръководител на РС-Червен бряг бе извършена проверка от нарочна комисия на всички утвърдени, действащи и актуализирани вътрешни правила, процедури, инструкции, стратегии, политики, регистри, заповеди и др. документи, касаещи дейността на РС-Червен бряг в това число административна, финансово – счетоводна дейност, дейност на Бюро съдимост, СИС и специализирана администрация.

След извършената проверка и въз основа на доклад с вх.№ 4628/13.11.2015г. на комисията, назначена със Заповед № 72/15.10.2015г., бяха въведени редица нови вътрешни правила:

- Вътрешни правила за функциониране на системата за финансово управление и контрол / мониторинг/ и отчитане на вътрешните контроли в РС-Червен бряг;
- Вътрешни правила за работа с Централизираната система за разпределение на делата в РС-Червен бряг;
- Правила за приемане и отчитане на сигнали за корупция и жалби на граждани и юридически лица и за защита на лицата, подали сигнали за корупция;
- Вътрешни правила за възнагражденията на вещи лица и съдебни заседатели при РС-Червен бряг;
- Вътрешни правила за определяне и изплащане разходите за командироване на вещи лица, съдебни заседатели и свидетели в РС-Червен бряг;
- Правила за реда и документооборота при определяне и изплащане и конфискуване на средства от набирателната сметка при РС-Червен бряг;
- Вътрешни правила за използване на ПОС терминални устройства;
- Вътрешни правила за организацията на документооборота по повод издаване и предаване на изпълнителни листове между РС-Червен бряг, НАП и НБПП и др.

Със заповед № 129/15.12.2015г. на Адм.ръководител на РС-Червен бряг бе утвърден План за защита при бедствия на пребиваващите в РС-Червен бряг.

Със заповеди с №-ра 136 и 137/30.12.2015г. бяха утвърдени Стратегически план на РС-Червен бряг и Стратегия за управление на риска и Риск регистър.

Със заповед № 63/07.10.2015г. и заповед № 134/30.12.2015г. на Административния ръководител на съда с оглед постигане на максимална трудова ефективност бе въведен екипния принцип на работа чрез обособяването на екипи от съдия, съдебен секретар и деловодител, а именно:

-първи състав - съдия Христо Първанов в екип със съдебен секретар Павлина Плючарска и деловодители Снежана Георгиева;

- втори състав – съдия Зоя Панчева, с деловодител Таня Иванова и секретар Маргарита Русанова;

-трети състав - съдия Йохан Дженов, с деловодител Ценка Цачева и секретар Елеонора Йотова;

- четвърти състав - съдия Виолета Николова със секретар Марияна Тодорова със съдебен деловодител Таня Иванова.

Екипния принцип в съда ще допринесе до сплотяване на колектива, ясно разграничаване на отговорността по обработка и движение на делата, както и ще повиши качеството на работа на всеки член на екипа.

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА.

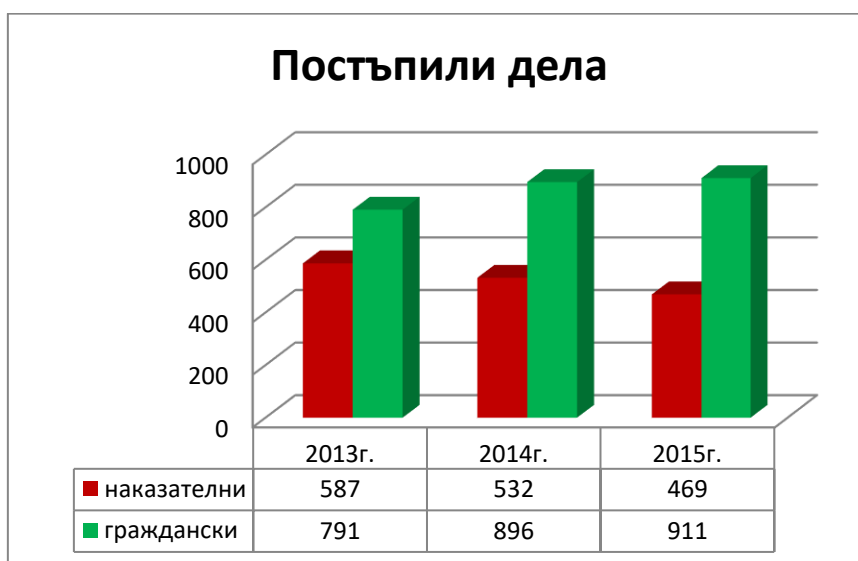
II.1. ПОСТЪПИЛИ ДЕЛА.

През 2015г. общият брой на новообразуваните дела е 1380, а общия брой дела за разглеждане е 1545 / висящи към началото на периода останали несвършени от 2014г. са 165 дела/. Всички дела са разпределени между съдиите чрез електронно разпределяне на принципа на случайното разпределение на делата, съобразно поредността на постъпването им посредством програма Law Choise 4 до м.10.2015г., а след 01.10.2015г. чрез Централизираната система за разпределение на делата.

Новопостъпилите дела се образуват и разпределят с Централизираната система за случайно разпределение на делата /ЦСРД/, предоставена и утвърдена Решение по протокол № 23 от 07.05.2015 година на Висш съдебен съвет. Софтуерът осигурява прозрачността на разпределението на делата, като позволява всяко дело да се провери как е разпределено (по случаен избор, по дежурство, на определен съдия или кои съдии не участват в избора), и дали всички съдии са участвали при автоматичния избор. Софтуерът следи за случайното разпределение на съдиите чрез възможността постъпилите дела да се разпределят според материята им. Централизираната система за случайно разпределение на

делата е WEB програмен продукт инсталиран на сървър, находящ се във Висш съдебен съвет и достъпен чрез интернет от компютрите на лицата определени със Заповед от Административният ръководител – Председател на РС Червен бряг, които имат издаден персонален служебен квалифициран електронен подпис /КЕП/. В началото на календарната година броя на делата в групите се нулира от системния администратор . Всяко от лицата, които имат право да работят с Централизираната програма за случайно разпределение на делата, има достъп до програмата, чрез интернет, електронен подпис, настроен IE, потребителско име и парола. Достъпът до програмата се осъществява с персонален КЕП, потребителско име и парола, които се въвеждат всеки път при отваряне на програмата. Делата в РС-Червен бряг се разпределят от Административният ръководител – Председател на Районен съд Червен бряг, а в негово отсъствие и през почивните дни - от дежурният съдия, съгласно графика за дежурства.

Постъпления на делата - съпоставка с 2013г. и 2014г.



Видно от гореизложеното налице е намаляване на броя на постъпилите наказателни дела като за период от две години броят им е намалял с 118 , докато при гражданските дела се наблюдава обратната тенденция - увеличение с 120 дела. Тенденциите по отношение на двата вида дела компенсират натовареността на съда и го утвърждават като първоинстанционен съд с натовареност около 1500 дела годишно за разглеждане общо от всички магистрати.

II.1.1. Наказателни дела /469/ по видове са както следва:

- НОХД – 193;
- НЧХД – 12;
- чл.78аНК -22;
- ЧНД – 154;
- АНД – 88.

Несвършени дела към 01.01.2015г. –90.

Общо дела за разглеждане - 559.



За сравнение през 2013г. в РС-Червен бряг са постъпили 587 наказателни дела, от които 258 НОХД, 19 НЧХД, 49 дела по чл.78а НК, 137 ЧНД и 124 АНХД , а през 2014г. са постъпили 532 дела , от които 217 НОХД, 13 НЧХД, 34 дела по чл.78а НК, 123 ЧНД и 145 АНХД. Последното обуславя извод за значително намаление в броя на наказателните дела образувани въз основа на внесен обвинителен акт – за период от две години броят на НОХД е намалял с 65 броя.

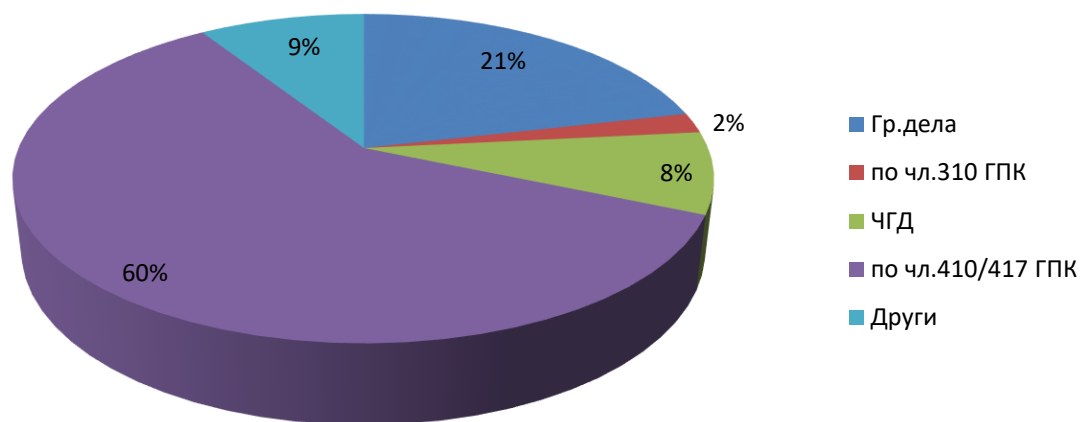
II.1.2. Граждански дела /911/ по видове са както следва:

- Гр.д. – 195;
- Производства по чл.310 ГПК- 18 бр.;
- Ч.гр.д.-73 бр.
- Производства по чл.410 – 417 ГПК- 542;
- Други- 83.

Несвършени дела към 01.01.2015г. – 75.

Общо дела за разглеждане през 2015г. – 986.

Постъпили граждански дела през 2015г.



За сравнение през 2013г. в РС-Червен бряг са постъпили 791 граждански дела, от които 194 граждански дела, 1 адм.дела, 45 ч.гр.д., 485 дела по чл.410 и 417 ГПК и 66 други граждански дела, а през 2014г.- 204 гр.д., 121 ч. гр.д. , 510 производства по чл. 410 и чл. 417 ГПК и 61 други. Забелязва се тенденция на увеличение на постъпилите граждански дела като за период от две години са се увеличили със 120 броя като касае предимно в производствата по чл.410 – 417 ГПК. Следва да се отбележи като положителна тенденция в работата на РС-Червен бряг, че през 2015г. са разгледани е решени 18 бр. бързи граждански производства.

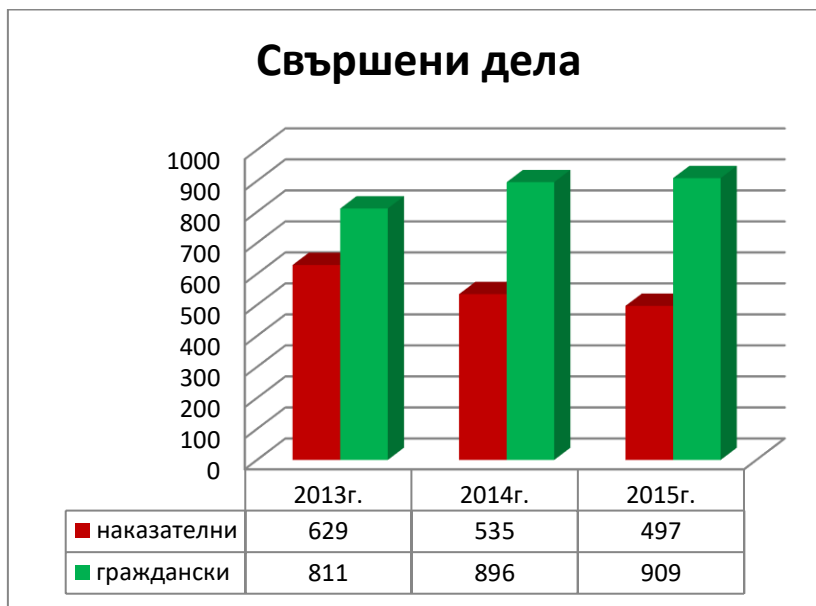
Всичко дела за разглеждане – съпоставка с 2013 г. и 2014г.



Съпоставката на данните за 2013, 2014 и 2015 г. показва намаляване на броя на разглежданите дела през 2015 г. с 51 бр. в сравнение с 2014 г. и с 63 дела в сравнение с 2013г. т.е. намалението на делата е незначително и отрежда РС-Червен бряг сред съдилищата с приблизително еднаква през годините натовареност .

II.2. СВЪРШЕНИ ДЕЛА.

Всичко свършените дела през отчетния период са **1406** дела, от които **497** наказателни дела и **909** граждански дела.



II.2.1. Общо свършени наказателни дела – 497 дела, от които в срок до 3 месеца – 396 дела - /80% /.



II.2.2. Общо свършени граждански дела – 909 дела, от които в срок до 3 месеца – дела - 857 дела /94% /.



Анализа на решените дела в тримесечен срок показва, че производствата по чл.310 ГПК и заповедните производства по чл.410 и 417 ГПК са решени 100% в тримесечен срок, а ч.гр.д. – 99 % и другите гр.дела – 92 %. Повишените стойности на решените в тримесечен срок граждански дела показват усилията на гражданските съдии до м.10 2015г. да постигане на бързина в процеса , с което да се подобрят показателите на съда и се повиши доверието на гражданите в институцията.

Не така стои въпроса с наказателните дела. Анализа на решените дела в тримесечен срок показва, че е налице сериозно забавяне при разглеждането и решаването на делата по АНХД. **Едва 60% от този вид дела са решени в тримесечен срок. Ниски са показателите и на решените в 3 м. срок дела по НОХД и дела по 78а НК – 75% респ. 86 % решени в 3 м. срок .**



Следва и четирите съдебни състав, които през цялата 2015 година разглеждаха наказателни АНД и АНХД да положат усилия за още по-бързо разглеждане и приключване на този вид дела за постигане на резултати, целящи максимално доближаване до изискванията на реформата в съдебната система и покриване критериите на ЕС за дейността ѝ.

Анализът на изложените показатели обосновава изводи за ефективност и срочност в работата на съда като положителна тенденция. Установените пропуски от обективен и субективен характер са преодолими. В тази насока е необходимо да се въведе по-голяма процесуална дисциплина за администрацията, за страните и за съда, като гаранция за бързина и качество на правораздавателната дейност.

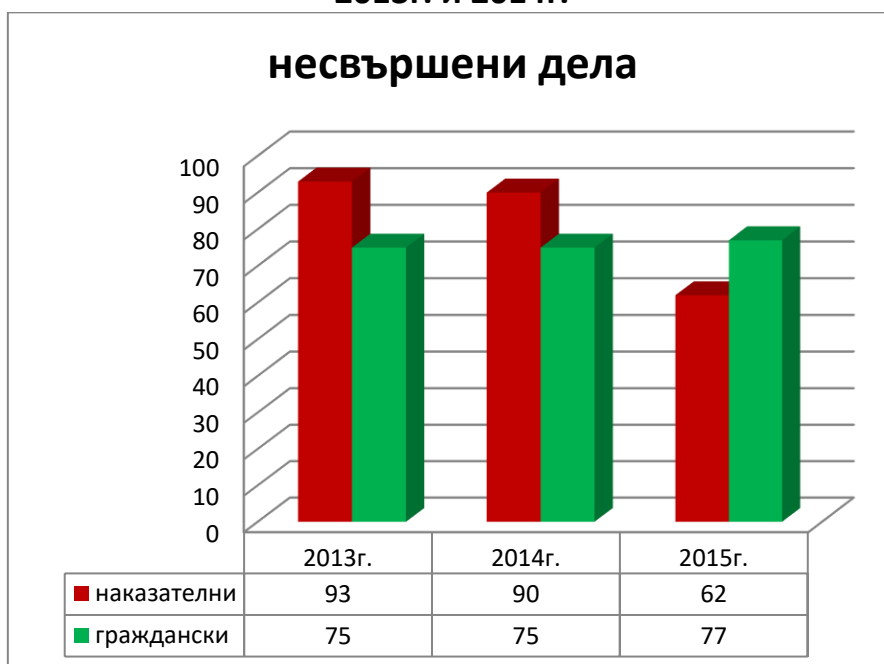
III. Висящи към **31.12.2015г.** – общо дела - **139 дела**, от които:

- **62** наказателни дела и
- **77** граждански.

Останали несвършени дела по съдии:

- Зоя Панчева – 19 наказателни и 14 граждански дела или общо 33 дела;
- Христо Първанов - 18 наказателни и 15 граждански дела или общо 33 дела;
- Йохан Дженов – 9 наказателни и 28 граждански дела или общо 37 дела;
- Виолета Николова - 16 наказателни и 20 граждански или общо 36 дела.

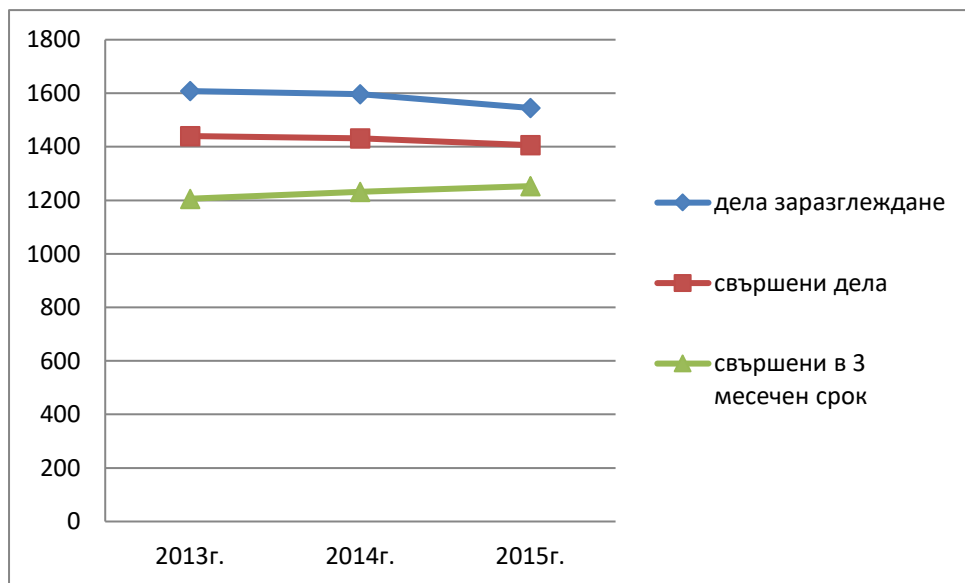
Останали несвършени дела в края на отчетния период – съпоставка с 2013г. и 2014г.



От общо свършените през отчетния период дела 89% са приключили в срок до 3 месеца.

В Районен съд – Червен бряг само 15 несвършени към отчетния период дела са със срок на разглеждане над една година. Причината за това е фактът, че за правилното им решаване производството по тези дела е обстоятелството, че голяма част от тях са производства глава XXIX от ГПК и НОХД.

Сравнителна графика за последните 3 години на броя на делата за разглеждане, броя на свършените дела и делата решени в 3 месечен срок.



Анализа на броя на делата за разглеждане, броя на свършените дела и делата решени в 3 месечен срок, показва трайно намаление на общия брой дела за разглеждане, но и трайна тенденция по увеличаване на свършените в тримесечен срок дела. Последното обуславя извод, че работата на съдиите по отношение на сръчността на решаване на делата се подобрява с всяка изминала година.

И през изминалата година продължи изготвянето на ежемесечни справки от съдиите и изготвяне на доклади за дела, по които не са спазени срокове.

Със заповед №76/20.10.2015г. на Адм.ръководител на съда бе възложено на системния администратор да извършва ежеседмични проверки за установяване на обстоятелството дали към постановените финализиращи актове са прикрепени файлове към системата САС. Видно от изготвените от системния администратор В. Димов справки към всички постановени финализиращи производства съдебни актове в системата

САС „Съдебно деловодство“ са налични електронни файлове, които съответстват по съдържание на писмения документ.

Констатираните пропуски се отстраняват своевременно.

През отчетния период са констатирани следните причини за забавяне на делата:

Продължава практиката част от жалбите срещу наказателни постановления да се подават директно в съда, а не чрез административно наказващият орган, който да изпрати на решаващият орган цялата административно наказателната преписка по случая. Това води до неоправдано забавяне на производствата по ЗАНН. Това е една от причините за несвършване на делата в тримесечния срок.

Понякога възниква трудност във връзка с призоваване на страни по дела, когато органът, чийто акт се оспорва, не посочи имената и/или адресите на всички заинтересовани страни, което налага същите да бъдат издирвани от съда. Значително улеснение в тази насока е предоставения достъп до Национална база данни „Население“, осъществяван от оправомощени съдебни служители.

Една от причините за отлагане на делата са вещите лица, които не винаги своевременно изготвят заключенията си. Освен това в списъка на вещите лица за съдебния район, макар да се актуализира ежегодно, има включени специалисти, които не могат или не желаят да бъдат назначавани по делата. Това често налага съдията докладчик предварително да проучва възможностите на определен специалист да изготви необходимата експертиза.

II. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ И ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА ПО СЪДИИ.

В РС-Червен бряг по щат работят четирима съдии. Натовареността по щат по отношение на всички дела за разглеждане е 32,19%, а по отношение на всичко свършените дела – 29,29%. Действителната натовареност към всички дела за разглеждане е 32,19%, а към свършените е 29,29%.

През 2013 г. действителната натовареност по щат е 33,50% към всички дела за разглеждане и 30,00% към свършените дела.

През 2014 г. действителната натовареност по щат е 33,25% към всички дела за разглеждане и 29,81% към свършените дела.

Гореизложеното обуславя извод, че е налице намаляване на действителната натовареност на съдиите и натовареността към броя свършени дела, но същото не е значително. Причината за намаляване на

натовареността на съдиите се крие в плавното намаляване на броя на постъпилите дела за разглеждане в съда.

Със заповед № 62/07.10.2015г. считано от 08.10.2015г. до края на календарната година всички новопостъпили дела са разпределени в Централизираната система за разпределение на делата на 100 % по определените групи измежду всички съдии вкл.административния ръководител.

С решение на общо събрание на съдиите се определя график за съответния месец като всеки съдия е дежурен по една седмица в месеца.

Разпределението на делата между съдиите по видове, движението и приключването им, както и резултатите от касационната проверка на обжалваните съдебни актове са обобщени в приложения статистически отчет към доклада. Видно от същия с най-голям брой дела за разглеждане е съдия Йохан Дженов, но причина за това е както броят на разпределените дела в дните на дежурство, така и обстоятелството, че до м.10.2015г. приоритетно заедно с четвърти състав разглеждаше граждански дела.

С най-голям брой приключили дела спрямо делата за разглеждане също е съдия Първанов – 91,12%, следван от съдия Николова – 91,02%, съдия Дженов – 90,98% и съдия Панчева – 90,91%.

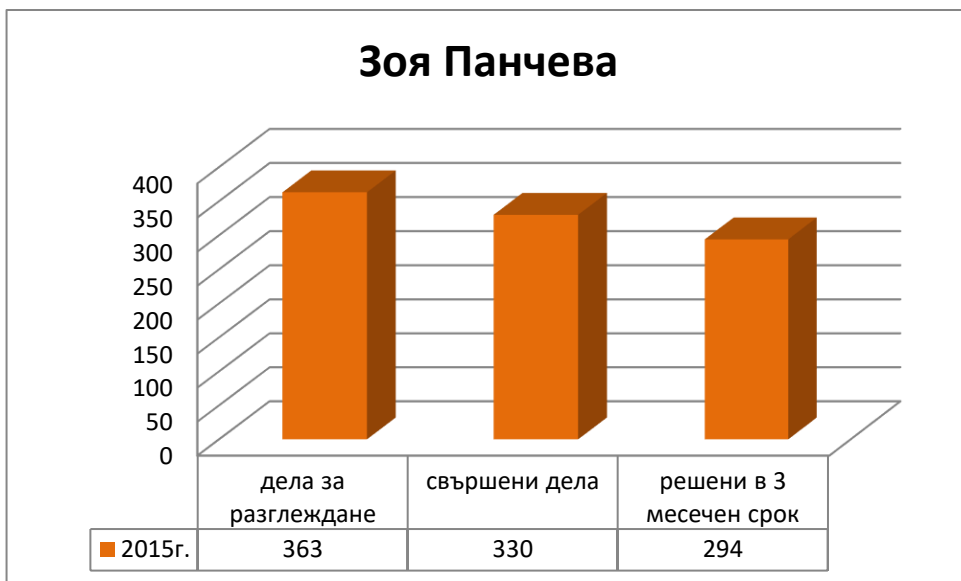
С най-малък процент отменени съдебни актове спрямо обжалваните е съдия Панчева – 6,25%.

С най-голям брой приключени дела в 3-месечен срок е съдия Дженов – 333 броя.

Показателите по съдии по отношение на разгледаните и свършени дела е както следва:

1. Съдия Зоя Панчева

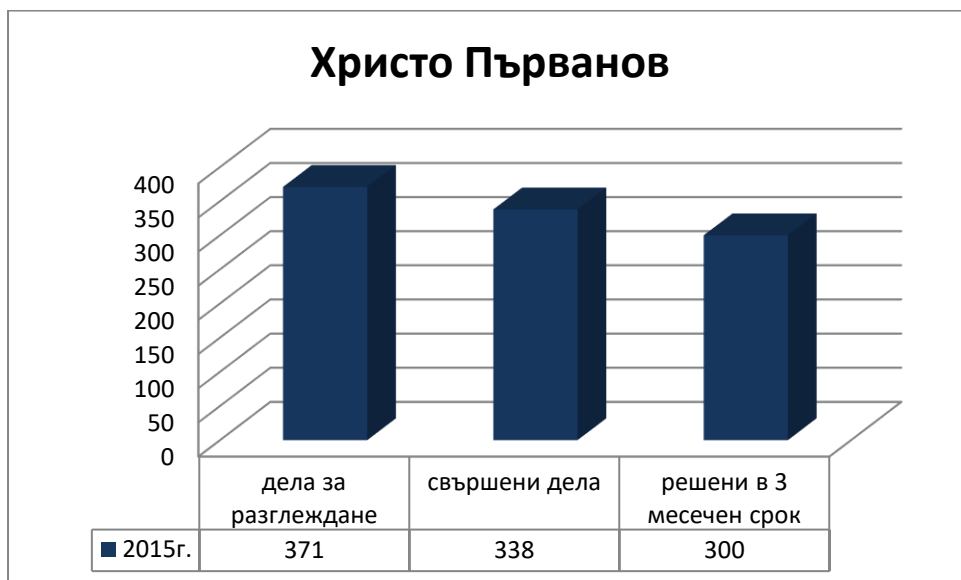
Брой дела за разглеждане през 2015г. – 195 наказателни и 168 граждански или общо за разглеждане – 363 броя;
Свършени дела – 176 наказателни и 154 граждански или общо 330 дела.



2. Съдия Христо Първанов

Брой дела за разглеждане през 2015г. – 194 наказателни и 177 граждански или общ 371 броя.

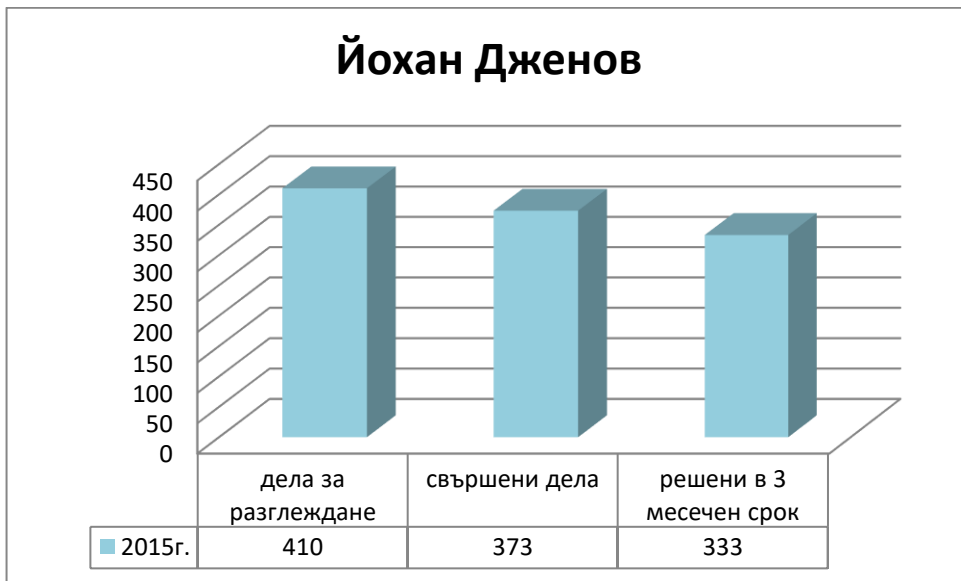
Свършени дела – 176 наказателни и 162 граждански или общо 338 дела.



3. Съдия Йохан Дженев

Брой дела за разглеждане през 2015г. - 88 наказателни и 322 граждански или общо 410 дела.

Свършени дела – 79 наказателни и 294 граждански или общо 373 дела.



4. Съдия Виолета Николова

Брой дела за разглеждане през 2015г. - – 82 наказателни и 319 граждански или общо 401 дела.

Свършени дела – 66 наказателни и 299 граждански или общо 365 дела.



Резултат от въззивна и касационна проверка на съдебните актове

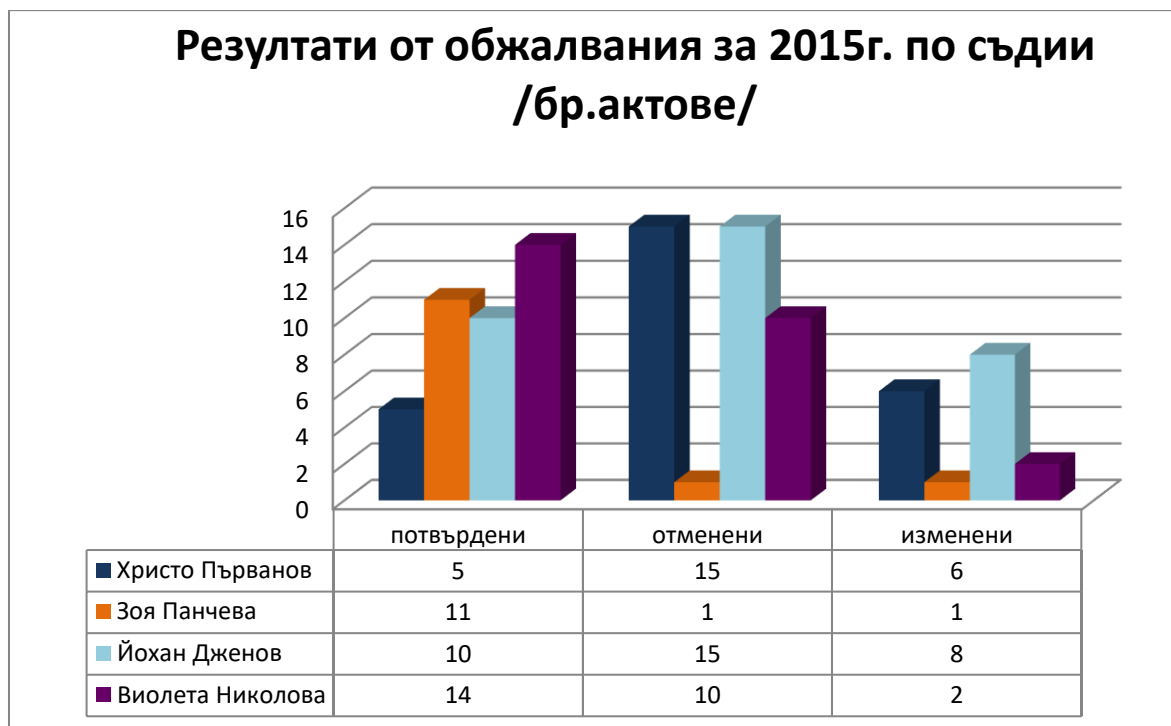
От общо приключените от съдия Зоя Панчева дела през 2015г. са постъпили жалби срещу 14 наказателни дела и 2 граждански дела или общо 16 дела. В резултат на въззивната проверка са потвърдени съдебните актове на съдия З.Панчева по 9 наказателни и 2 граждански дела; изменен е акта по 1 наказателно дело и е отменен съдебния акт по 1 наказателно. Общият брой на съдебните актове, отменени от въззивната инстанция към броя на обжалваните актове съставлява **6,25 %** от последните. Общият брой на потвърдените съдебни актове на съдия Панчева към броя на обжалваните актове е **68, 5 %**. Безспорен факт е обстоятелството, че работата на съдия Панчева е професионална и се отличава с високо качество. Всички останали съдии вкл. адм.ръководител на съда следва да се стремят към постигане на отличните й резултати.

От общо приключените от съдия Христо Първанов дела през 2015г. са постъпили жалби срещу 23 наказателни дела и 4 граждански дела или общо 27 дела. В резултат на въззивната проверка са потвърдени съдебните актове на съдия Първанов по 4 наказателни и 1 гражданско дело; изменени са актовете по 3 наказателни дела и са отменени по 12 наказателни и 3 граждански. Общият брой на съдебните актове, отменени от въззивната инстанция са 15 бр., което съставлява **55, 56 %** от обжалваните актове. Общият брой на потвърдените съдебни актове на съдия Първанов към броя на обжалваните актове е **18, 51 %**.

От общо приключените от съдия Йохан Дженев дела през 2015г. са постъпили жалби срещу 22 наказателни дела и 22 граждански дела или общо 44 дела. В резултат на въззивната проверка са потвърдени съдебните актове на съдия Дженев по 7 наказателни и 3 граждански дела; изменени са актовете по 3 наказателни дела и 5 граждански дела; отменени са актовете по 10 наказателни и 5 граждански. Прогласена е от въззивната инстанция недопустимост на съдебните актове по 2 граждански дела. Общият брой на съдебните актове отменени и обявени за недопустими от въззивната инстанция са 17 бр. , което съставлява **38, 64 %** от обжалваните актове. Общият брой на потвърдените съдебни актове на съдия Дженев към броя на обжалваните актове е **22,73 %**.

От общо приключените от съдия Виолета Николова дела през 2015г. са постъпили жалби срещу 12 наказателни дела и 21 граждански дела или общо 33 дела. В резултат на въззивната проверка са потвърдени съдебните актове на съдия Николова по 7 наказателни и 7 граждански дела; изменени са актовете по 1 наказателно дело и 1 гражданско дело; отменени са актовете по 3 наказателни и 7 граждански. Обявен за

недопустим е съдебния акт по 1 гражданско дело. Общият брой на съдебните актове, отменени и обявени за недопустими от въззивната инстанция са 16 бр. , по което съставлява **33,33 %** от обжалваните актове. Общият брой на потвърдените съдебни актове на съдия Николова към броя на обжалваните актове е **42,42 %**.



От общо обжалваните 120 съдебни акта, отменени от въззивната инстанция са 41 /34,17 % от обжалваните актове/ , а потвърдени са 40 съдебни акта. По останалите обжалвани актове към датата на изготвяне на доклада не е постановен акт от въззивната инстанция.

Анализа на делата показва, че през последните три години е налице значително забавяне при разглеждането и решаването на наказателните дела / предимно НОХД и АНД/, което рефлектира върху цялостния процент решени дела от съда в 3 месечния срок.

Слабости в работата на съдиите се забелязва и по граждански дела - дела по СК, с предмет вещни и облигационни иски.

Именно тук следва да бъдат предприети мерки за подобряване работата на съда с оглед осъществяване на правосъдие по времевите стандарти на ЕКПЧОС.



III . СЛУЖБА ПО ВПИСВАНИЯ

За периода 01.01.2015 год - 31.12.2015 г. /по справка от програмен продукт "ИКАР" на Агенция по вписванията / съдията по вписванията при РС – Червен бряг е извършил:

- 3239 бр. вписвания, отбелязвания и заличавания, от които:
- 1 391 бр. нотариални актове за покупко продажба;
 - 446 бр. нотариални актове за дарения;
 - 16 бр. замени;
 - 7 бр. ограничени вещни права
 - 47 бр. договори за наем;
 - 627 бр. договори за аренда;
 - 33 бр. законни и договорни ипотечи;
 - 110 бр. възбрани;
 - 11 бр. искиви молби;
 - 7 бр. обявени завещания;
 - 60 бр. договори за доброволна делба;
 - 123 бр. констативни нотариални актове;
 - 17 бр. актове за държавна собственост;
 - 28 бр. актове за общинска собственост;
 - 280 бр. други, подлежащи на вписване актове,
 - 68 бр. заличени ипотечи и възбрани;
 - 12 бр. постановени откази за вписване, отбелязване и заличаване;
- Издадени са:
- 347 бр. удостоверения;
 - 331 бр. устни справки;

- 1 221 бр. заверени и незаверени преписи;
- 162 бр. справки за държавни органи;

ОБЩО: 8 583 бр.

Съдията по вписванията е разпоредил вписването, отбелязването и заличаването на актове, издаването на удостоверения, преписи и справки за държавни органи, както следва:

Справка за дейността на съдиите по вписванията

От 01.01.2015 г. до 30.06.2015 г.

Съдия по вписванията	Тип Документ	Статус	Брой
Анатолий Атанасов	Дарение на недвижим имот	Приключен	1
Анатолий Атанасов	Покупко-продажба на недвижим имот с н.а.	Приключен	1
Анатолий Атанасов	Поправка на нот. акт за правна сделка	Приключен	1
Анатолий Атанасов	Поправка-договорни ипотечи	Приключен	1
Виолета Николова	Акт за общинска собственост	Приключен	3
Виолета Николова	Дарение на недвижим имот	Приключен	9
Виолета Николова	Договор за аренда	Приключен	7
Виолета Николова	Договор за доброволна делба	Приключен	1
Виолета Николова	Договор за прехвърляне на недвижим имот срещу задължение за издръжка и гледане (н.а.)	Приключен	1
Виолета Николова	Констативен акт, издаден по документи	Приключен	2
Виолета Николова	Констативен н.а. по обстоятелствена проверка	Приключен	1
Виолета Николова	Покупко-продажба на недвижим имот с н.а.	Приключен	18
Виолета Николова	Покупко-продажба на недвижим имот с писм. дог.	Приключен	1
Виолета Николова	Прекратяване на договор с нот. заверка на подписите	Приключен	1
Виолета Николова	Отказ	Отменен от окръжен съд	4
Виолета Николова	Заявление за издаване на Удостоверение по чл.48 ПВ	Издадено	2
Виолета Николова	Заявление за издаване на незаверен препис	Издаден	4
Виолета Николова	Заявление за издаване на препис	Издаден	2
Даниела Георгиева	Акт за държавна собственост	Приключен	12
Даниела Георгиева	Акт за общинска собственост	Приключен	20
Даниела Георгиева	Анекс/доп. споразумение към договор с нот. зав. на подписите (аренда, наем)	Приключен	82
Даниела Георгиева	Апорт	Приключен	1
Даниела Георгиева	Дарение на недвижим имот	Приключен	147
Даниела Георгиева	Дарение на недвижим имот и учредяване право на ползване	Приключен	2
Даниела Георгиева	Договор за аренда	Приключен	288

Даниела Георгиева	Договор за доброволна делба	Приключен	19
Даниела Георгиева	Договор за наем	Приключен	18
Даниела Георгиева	Договор за прехвърляне на недвижим имот срещу задължение за издръжка и гледане (н.а.)	Приключен	3
Даниела Георгиева	Договор за цесия	Приключен	2
Даниела Георгиева	Заличаване на възбрана	Приключен	18
Даниела Георгиева	Заличаване на договорна ипотека	Приключен	12
Даниела Георгиева	Заличаване на особен залог	Приключен	1
Даниела Георгиева	Залог върху търговско предприятие	Приключен	1
Даниела Георгиева	Замяна с нотариален акт	Приключен	6
Даниела Георгиева	Искова молба	Приключен	5
Даниела Георгиева	Констативен акт, издаден по документи	Приключен	14
Даниела Георгиева	Констативен н.а. по обстоятелствена проверка	Приключен	19
Даниела Георгиева	Налагане на възбрана в/у недвижим имот или вещно право (ГПК,НПК)	Приключен	41
Даниела Георгиева	Налагане на възбрана в/у недвижим имот или вещно право (ДОПК)	Приключен	10
Даниела Георгиева	Отбелязване по вписани иски молби	Приключен	1
Даниела Георгиева	Отбелязвания към удостоверения за особен залог	Приключен	2
Даниела Георгиева	Подновяване/новиране на договорна ипотека	Приключен	1
Даниела Георгиева	Покупко-продажба на недвижим имот с н.а.	Приключен	488
Даниела Георгиева	Покупко-продажба на недвижим имот с писм. дог.	Приключен	14
Даниела Георгиева	Поправка на нот.акт за правна сделка	Приключен	2
Даниела Георгиева	Поправка-договорни ипотеки	Приключен	1
Даниела Георгиева	Прекратяване на договор с нот.заверка на подписите	Приключен	9
Даниела Георгиева	Преобразуване на търговски дружества	Приключен	1
Даниела Георгиева	Препис от обявено завещание	Приключен	5
Даниела Георгиева	Придобиване чрез публичен търг/постановление за възлагане (ГПК)	Приключен	11
Даниела Георгиева	Решение за обезсилване/разваляне на договор или обявяване за нищожен	Приключен	2
Даниела Георгиева	Решение за обявяване на предварителен договор за окончателен	Приключен	2
Даниела Георгиева	Съдебни решения	Приключен	11
Даниела Георгиева	Съдебно-разделителен протокол	Приключен	1
Даниела Георгиева	Учредяване на договорна ипотека	Приключен	14
Даниела Георгиева	Частично заличаване на възбрана от съд	Приключен	1
Даниела Георгиева	Частично заличаване на договорна ипотека	Приключен	2
Даниела Георгиева	Отказ	Необжалван	3
Даниела Георгиева	Заявление за издаване на Удостоверение по чл.48 ПВ	Издадено	104
Даниела Георгиева	Заявление за издаване на незаверен препис	Издаден	204
Даниела Георгиева	Заявление за издаване на незаверен препис	Регистриран	3

Даниела Георгиева	Заявление за издаване на препис	Издаден	241
Даниела Георгиева	Заявление за издаване на препис	Регистриран	5
Даниела Георгиева	Протокол за отваряне на саморъчно завещание	Приключен акт	4
Даниела Георгиева	Протокол за приемане на саморъчно завещание за съхранение	Приключен акт	3
Даниела Георгиева	Протокол за приемане на саморъчно завещание за съхранение	Регистриран	2
Йохан Дженов	Акт за общинска собственост	Приключен	6
Йохан Дженов	Анекс/доп. споразумение към договор с нот. зав. на подписите (аренда, наем)	Приключен	14
Йохан Дженов	Дарение на недвижим имот	Приключен	26
Йохан Дженов	Договор за аренда	Приключен	43
Йохан Дженов	Договор за доброволна делба	Приключен	5
Йохан Дженов	Договор за наем	Приключен	1
Йохан Дженов	Договор за прехвърляне на недвижим имот срещу задължение за издръжка и гледане (н.а.)	Приключен	1
Йохан Дженов	Заличаване на възбрана	Приключен	4
Йохан Дженов	Заличаване на договорна ипотека	Приключен	2
Йохан Дженов	Замяна с нотариален акт	Приключен	2
Йохан Дженов	Искова молба	Приключен	1
Йохан Дженов	Констативен акт, издаден по документи	Приключен	1
Йохан Дженов	Констативен н.а. по обстоятелствена проверка	Приключен	2
Йохан Дженов	Налагане на възбрана в/у недвижим имот или вещно право (ГПК,НПК)	Приключен	6
Йохан Дженов	Налагане на възбрана в/у недвижим имот или вещно право (ДОПК)	Приключен	3
Йохан Дженов	Подновяване/новиране на договорна ипотека	Приключен	1
Йохан Дженов	Покупко-продажба на недвижим имот с н.а.	Приключен	70
Йохан Дженов	Покупко-продажба на недвижим имот с писм. дог.	Приключен	3
Йохан Дженов	Прекратяване на договор с нот.заверка на подписите	Приключен	2
Йохан Дженов	Придобиване чрез публичен търг/постановление за възлагане (ГПК)	Приключен	1
Йохан Дженов	Съдебни решения	Приключен	1
Йохан Дженов	Учредяване на договорна ипотека	Приключен	4
Йохан Дженов	Учредяване на законна ипотека	Приключен	1
Йохан Дженов	Учредяване право на строеж с писм. дог.	Приключен	1
Йохан Дженов	Заявление за издаване на Удостоверение по чл.48 ПВ	Издадено	15
Йохан Дженов	Заявление за издаване на незаверен препис	Издаден	18
Йохан Дженов	Заявление за издаване на препис	Издаден	14
Йохан Дженов	Протокол за връщане на саморъчно завещание	Приключен акт	1
Йохан Дженов	Протокол за отваряне на саморъчно завещание	Приключен акт	2
Неизвестен съдия	Констативен акт, издаден по документи	Приключен	1

Неизвестен съдия	Покупко-продажба на недвижим имот с н.а.	Приключен	1
Неизвестен съдия	Учредяване на договорна ипотека	Приключен	3

Справка за дейността на съдиите по вписванията

От **01.07.2015 г.** до **31.12.2015 г.**

Съдия по вписванията	Тип Документ	Статус	Брой
Анатолий Атанасов	Договор за наем	Приключен	1
Анатолий Атанасов	Покупко-продажба на недвижим имот с н.а.	Приключен	2
Виолета Николова	Дарение на недвижим имот	Приключен	11
Виолета Николова	Дарение на недвижим имот и учредяване право на ползване	Приключен	1
Виолета Николова	Договор за аренда	Приключен	29
Виолета Николова	Договор за доброволна делба	Приключен	2
Виолета Николова	Договор за наем	Приключен	3
Виолета Николова	Замяна с нотариален акт	Приключен	3
Виолета Николова	Констативен н.а. по обстоятелствена проверка	Приключен	3
Виолета Николова	Налагане на възбрана в/у недвижим имот или вещно право (ГПК,НПК)	Приключен	1
Виолета Николова	Покупко-продажба на недвижим имот с н.а.	Приключен	33
Виолета Николова	Покупко-продажба на недвижим имот с писм. дог.	Приключен	8
Виолета Николова	Поправка-констативни актове	Приключен	1
Виолета Николова	Придобиване чрез публичен търг/постановление за възлагане (ГПК)	Приключен	1
Виолета Николова	Заявление за издаване на Удостоверение по чл.48 ПВ	Издадено	3
Виолета Николова	Заявление за издаване на незаверен препис	Издаден	9
Виолета Николова	Заявление за издаване на препис	Издаден	4
Даниела Георгиева	Акт за държавна собственост	Приключен	5
Даниела Георгиева	Акт за общинска собственост	Приключен	5
Даниела Георгиева	Анекс/доп. споразумение към договор с нот. зав. на подписите (аренда, наем)	Приключен	74
Даниела Георгиева	Дарение на недвижим имот	Приключен	230
Даниела Георгиева	Дарение на недвижим имот и учредяване право на ползване	Приключен	6
Даниела Георгиева	Договор за аренда	Приключен	230
Даниела Георгиева	Договор за доброволна делба	Приключен	33
Даниела Георгиева	Договор за наем	Приключен	24
Даниела Георгиева	Договор за прехвърляне на недвижим имот срещу задължение за издръжка и гледане (н.а.)	Приключен	2
Даниела Георгиева	Договор за цесия	Приключен	1
Даниела Георгиева	Заличаване на възбрана	Приключен	17
Даниела Георгиева	Заличаване на договорна ипотека	Приключен	15

Даниела Георгиева	Заличаване на законна ипотека	Приключен	2
Даниела Георгиева	Замяна с нотариален акт	Приключен	8
Даниела Георгиева	Заповед по чл. 192, ал. 3 ЗУТ	Приключен	1
Даниела Георгиева	Искова молба	Приключен	5
Даниела Георгиева	Констативен акт, издаден по документи	Приключен	39
Даниела Георгиева	Констативен н.а. по обстоятелствена проверка	Приключен	28
Даниела Георгиева	Налагане на възбрана в/у недвижим имот или вещно право (ГПК,НПК)	Приключен	43
Даниела Георгиева	Налагане на възбрана в/у недвижим имот или вещно право (ДОПК)	Приключен	8
Даниела Георгиева	Отбелязване по вписани иски молби	Приключен	2
Даниела Георгиева	Отбелязвания към удостоверения за особен залог	Приключен	2
Даниела Георгиева	Отказ от вещни права	Приключен	3
Даниела Георгиева	Подновяване/новиране на договорна ипотека	Приключен	1
Даниела Георгиева	Подновяване/новиране на законна ипотека	Приключен	2
Даниела Георгиева	Покупко-продажба на недвижим имот с н.а.	Приключен	672
Даниела Георгиева	Покупко-продажба на недвижим имот с писм. дог.	Приключен	9
Даниела Георгиева	Покупко-продажба право на строеж с н.а.	Приключен	1
Даниела Георгиева	Поправка на нот.акт за правна сделка	Приключен	8
Даниела Георгиева	Поправка-констативни актове	Приключен	1
Даниела Георгиева	Прекратяване на договор с нот.заверка на подписите	Приключен	8
Даниела Георгиева	Препис от обявено завещание	Приключен	2
Даниела Георгиева	Прехвърляне на недвижим имот в изпълнение на дълг с н.а.	Приключен	1
Даниела Георгиева	Придобиване чрез публичен търг/постановление за възлагане (ГПК)	Приключен	4
Даниела Георгиева	Съдебни решения	Приключен	17
Даниела Георгиева	Съдебно-разделителен протокол	Приключен	4
Даниела Георгиева	Учредяване на договорна ипотека	Приключен	15
Даниела Георгиева	Учредяване право на преминаване с нотариално заверен договор	Приключен	1
Даниела Георгиева	Учредяване право на строеж с н.а.	Приключен	2
Даниела Георгиева	Частично заличаване на договорна ипотека	Приключен	1
Даниела Георгиева	Отказ	Необжалван	5
Даниела Георгиева	Отказ	Потвърден от окръжен съд	1
Даниела Георгиева	Заявление за издаване на Удостоверение по чл.46 ПВ	Издадено	3
Даниела Георгиева	Заявление за издаване на Удостоверение по чл.48 ПВ	Издадено	179
Даниела Георгиева	Заявление за издаване на незаверен препис	Издаден	179
Даниела Георгиева	Заявление за издаване на незаверен препис	Регистриран	7
Даниела Георгиева	Заявление за издаване на препис	Издаден	445
Даниела Георгиева	Заявление за издаване на препис	Регистриран	1

Даниела Георгиева	Молба за отваряне на саморъчно завещание	Приключен акт	1
Даниела Георгиева	Протокол за отваряне на саморъчно завещание	Приключен акт	1
Даниела Георгиева	Протокол за приемане на саморъчно завещание за съхранение	Приключен акт	2
Йохан Дженов	Акт за общинска собственост	Приключен	1
Йохан Дженов	Анекс/доп. споразумение към договор с нот. зав. на подписите (аренда, наем)	Приключен	15
Йохан Дженов	Дарение на недвижим имот	Приключен	18
Йохан Дженов	Договор за аренда	Приключен	42
Йохан Дженов	Договор за доброволна делба	Приключен	1
Йохан Дженов	Договор за наем	Приключен	2
Йохан Дженов	Договор за прехвърляне на недвижим имот срещу задължение за издръжка и гледане (н.а.)	Приключен	1
Йохан Дженов	Заличаване на възбрана	Приключен	2
Йохан Дженов	Заличаване на искова молба	Приключен	1
Йохан Дженов	Констативен акт, издаден по документи	Приключен	14
Йохан Дженов	Констативен н.а. по обстоятелствена проверка	Приключен	2
Йохан Дженов	Налагане на възбрана в/у недвижим имот или вещно право (ГПК,НПК)	Приключен	4
Йохан Дженов	Покупко-продажба на недвижим имот с н.а.	Приключен	76
Йохан Дженов	Покупко-продажба на недвижим имот с писм. дог.	Приключен	3
Йохан Дженов	Прекратяване на договор с нот.заверка на подписите	Приключен	1
Йохан Дженов	Препис от обявено завещание	Приключен	1
Йохан Дженов	Придобиване чрез публичен търг/постановление за възлагане (ГПК)	Приключен	4
Йохан Дженов	Съдебни решения	Приключен	1
Йохан Дженов	Съдебно-разделителен протокол	Приключен	2
Йохан Дженов	Заявление за издаване на Удостоверение по чл.48 ПВ	Издадено	42
Йохан Дженов	Заявление за издаване на незаверен препис	Издаден	82
Йохан Дженов	Заявление за издаване на незаверен препис	Регистриран	1
Йохан Дженов	Заявление за издаване на препис	Издаден	19
Неизвестен съдия	Покупко-продажба на недвижим имот с н.а.	Приключен	2
Неизвестен съдия	Учредяване на договорна ипотека	Приключен	1

IV. СЪДЕБНО ИЗПЪЛНИТЕЛНА СЛУЖБА

БРОЙ НА ПОСТЪПИЛИТЕ ИЗПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЛА. СРЕДНОМЕСЕЧНО ПОСТЪПЛЕНИЕ НА ДЪРЖАВЕН СЪДЕБЕН ИЗПЪЛНИТЕЛ.

През отчетния период в Съдебно-изпълнителна служба при Районен съд гр.Червен бряг са постъпили общо 111 броя изпълнителни дела за

сумата от в размер на 419 070лв., като по групи са разделени на следните видове: изпълнителни дела в полза на държавата – 1 брой, за сумата от 407 748лв.; изпълнителни дела за вземания на юридически лица и търговци – 46 броя, за 119 348лв.; 62 дела с вискатели граждани за 198 923лв. и 2броя изп.дела за изпълнение на обезпечителни мерки.

Средно месечно постъпление през отчетната година е 9.25 дела.

БРОЙ НА СВЪРШЕНИТЕ ИЗПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЛА.СРЕДНОМЕСЕЧНО СВЪРШЕНИ ДЕЛА ОТ ДЪРЖАВЕН СЪДЕБЕН ИЗПЪЛНИТЕЛ.

През 2015г. свършените дела в служба „Съдебно изпълнение“ при Районен съд гр.Червен бряг са общо 91 броя, срещу 196 броя за предходната 2014г. и 341 свършени дела за 2013г.

От представения на Министерството на правосъдието отчет за работата на Държавен съдебен изпълнител за 2015г. е видно, че в СИС при РС гр.Червен бряг в края на отчетния период са останали висящи 655 дела за сума, в размер на 3 097 402лв.

СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ЗА 2013-2015 г.

През 2015г. е налице намаляване в броя на изпълнителните дела спрямо предходните две години, най-силно изразено спрямо 2013г. Акцентът е в групата изпълнителни дела в полза на държавата - 1бр. за 2015г. спрямо 13бр. образувани през 2014г. и 79 бр. през 2013г. Разлика има и в изпълнителните дела, образувани в полза на юридически лица и търговци. През 2015г. те са 46 броя повече спрямо 2014г. – 42 броя и 71 броя по - малко спрямо 2013г. Спад има в групата на изпълнителните дела образувани в полза на граждани 64 броя за 2015г., спрямо 65 за 2014г. и 103 броя за 2013г. Делата за изпълнение на обезпечителни мерки са 2 броя за 2015г., спрямо 4броя за 2014г. и 4 броя за 2013г.

През 2015г. са насрочени и извършени принудителни действия общо 62 броя /спрямо 78 броя за 2014г. и 128 броя за 2013г./, но е налице увеличение на събираемостта на дължимите суми по изпълнителните дела.

Събрана сума през 2015г. общо е в размер на 148 386лв. / за 2014г. общо събрана сума по изп.дела е била 143 398лв., а през 2013г. – 131 082 лв. /.Събраните суми по групи дела са както следва: по дела в полза на държавата – 9 681лв. за 2015г. /спрямо 7 314лв. за 2014г. и 10 129лв. за 2013г./. По дела в полза на юридически лица и търговци са събрани 95 649лв. за 2015г. /спрямо 92 025лв. за 2014г. и 45 140лв. за 2013г. /.По

изпълнителни дела в полза на граждани съ събрани 43 056лв за 2015г. / спрямо 44 059лв. за 2014г. и 75 813лв. за 2013г./.

С влизане в сила от 24.06.2011г. на Наредба за определяне на реда за изплащане от държавата на присъдена издръжка, приета с ПМС №167 от 17.06.2011г., значително се увеличи обема на работа и натовареността в съдебно-изпълнителна служба, предвид изискванията на нормативния акт и чл.152, ал.2 от Семейния кодекс. Съгласно тези изисквания по делата се извършва служебни проучвания на длъжниците на всяко шестмесечие относно движимо , недвижимо имущество и сключени трудови договори –справки НАП, КАТ, отдел „МДТ“, НОИ „РУСО“ за наличие на пенсия, както и до всички банки в страната за открити банкови сметки. Изискват се също данни от Главна дирекция изпълнение на наказанията и „Централен депозитар“ АД - гр.София. През 2015г.държавата е изплатила присъдена издръжка съгласно Наредбата по 54 броя изпълнителни дела по описа на СИС при РС гр.Червен бряг.

V. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

V.1 СГРАДЕН ФОНД.

РС-Червен бряг се помещава в сградата, находяща се в град Червен бряг, ул.”Екзарх Йосиф №6. Сградата е съсобственост на Министерството на правосъдието и Община Червен бряг.

В периода м.10 – м. 12.2015г. бе извършен аварийен ремонт на част от покрива на съдебната палата. В хода на извършваните строително ремонтни дейности – демонтаж на част от покрив, направа на дървена покривна конструкция, покриване с керемиди, поставяне на улуци, се установи, че в пространството под покрива на места липсва т.нар. подпокривна конструкция. Подпокривната конструкция е били изградена от кирпич и рогозка, която с времето се е амортизирала и на места липсва. В резултат на извършваните дейности по подмяна на покрива, част от тавана се пропука и за предотвратяване на падането му върху преминаващите бе направено допълнително искане за осигуряване на средства за ремонт на помещенията на третия етаж в сградата на съда . С решение на ВСС по протокол № 61 / 10.12.2015г. на РС-Червен бряг бяха отпуснати допълнителни средства за ремонт на част от помещенията - изкърпване, шпакловка на стени и тавани, направа на стени и тавани с гипсокартон на трети етаж и боядисване. С остатъчните средства от ремонта на третия етаж, бяха пребоядисани помещенията на втория и третия етаж от сградата, в която се помещава съда.

След преместване на кабинетите на част от магистратите на третия етаж, всеки от съдиите, както и съдията по вписванията и държавния съдебен изпълнител разполагат със самостоятелни кабинети.

Деловодство СИС и кабинета на секретарите бе преместен на втория етаж. В едно деловодство на втория етаж от сградата бяха обединени деловодител СИС, гражданското и наказателното деловодство. Целта бе да се осигури лесен достъп на гражданите до деловодството за справки и информация по делата, а същевременно достъпа до магистратите от РС-Червен бряг да бъде ограничен, за да могат последните да работят в спокойна обстановка.

В резултат на неправилен наклон при павиране на дворното място и в резултат на лошо отводняване, неколккратно бе наводнен приземния етаж на сградата, в който се намира архива на РС- Червен бряг и този на Службата по вписвания. След подаден сигнал до кмета на Община Червен бряг в началото на месец ноември, бяха взети спешни мерки от Община Червен бряг за профилактика на отводнителната мрежа на дворното място, в резултат на което в кратки срокове бяха извършени ремонтни дейности по продухване на съществуващите трасета в дворното място, които отвеждат дъждовните води в уличната канализация.

Към настоящия момент продължава да е в лошо състояние вътрешната водопроводна мрежа в сградата, което рефлектира върху възможността от саниране на помещенията на приземния етаж, служещи за архив на съда с възможност да бъдат ползвани и като самостоятелни помещения за съхранение на веществени доказателства, индивидуални средства за защита по ЗЗБА и др. В тази насока ръководството на съда ще положи усилия през 2016г. да получи съдействие за смяна на ВиК инсталацията и ел.инсталацията на съда.

Обособени са зони за: обществен достъп, контролиран достъп и ограничен достъп, съгласно изискванията на Наредба № 4 от 10.01.2008 г. за правилата и нормите за безопасност и охрана при проектиране, строителство, реконструкция, модернизация и експлоатация на обектите на съдебната власт.

В процес на изграждане е и отделна регистратура за дела, съдържащи класифицирана информация, която да е приведена в съответствие с изискванията на ЗЗКИ и да е регистрирана по съответния ред.

Сградата не отговаря на изискванията, предвидени в Закона за интеграция на хора с увреждания – липсва изграден асансьор и обособена вътрешна тоалетна за граждани.

Има изградена сигнално-охранителна система, но липсват системи за видеонаблюдение и пожароизвестяване.

Към настоящия момент в рамките на работното време на съда, сградата се охранява от двама сътрудници на Областно звено „Охрана“-Плевен, които осъществяват контрол по съблюдаване правилата по охрана на вътрешния ред, пропускателния режим и сигурността.

Поради липса на финансови средства и през изминалата година не бяха закупени необходимите за подобряване охраната на съдебната сграда и сигурността на съдиите и съдебните служители, в РС-Червен бряг съоръжения.

За поредна година ОЗ „Охрана“ Плевен в протоколи за извършено обследване дават предписания за необходимост от изграждане на метални охранителни решетки на всички незащитени прозорци на първия етаж, както и да се постави защитно / противоударно и отразително/ фолио на прозорците на съдебните зали; да бъде изградена система за видеонаблюдение от минимум 6 камери ; да се осигури възможност на на служителя ОЗ „С.Охрана“ да се разположи и да постави специализирана техника и да се изведе монитор за видео наблюдение на камерите и др.

За поредна година ОЗ „Охрана“ Плевен в протоколи за извършено обследване дават предписания за необходимост от отделяне на стълбищната клетка от фойетата и коридорите на съответните етажи чрез димоуплатнени самозатварящи се врати, изграждане на пожароизвестителна система със специфичен звуков сигнал на всеки етаж и самозатваряща се врата /огнеустойчива клас В /, която да отделя мазето от останалите помещения на основание чл. 47, ал.1 т.2 от Наредба № Из-1971/2009г. Поради липса на финансови средства РС-Червен бряг бе в обективна невъзможност да изпълни предписанията.

Сградния фонд на Районен съд- гр.Червен бряг понастоящем не благоприятства ефективната на работа и не допринася за подобряване имиджа на съдебната система като цяло.

V.2. ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

Техническата обезпеченост на РС-Червен бряг е на сравнително добро ниво.

В техническа изправност и годен за експлоатация е предоставения през 2009г. от ОС-Плевен за нуждите на РС-Червен бряг лек автомобил Форд Фокус.

През годините назад съдът е разполагал общо с 16 компютърни конфигурации. Предвид годините на въвеждане в експлоатация и

продължителната им употреба, тези компютърни конфигурации към настоящия момент са морално остарели, което наложи през 2015г. с разрешение на ВСС да се закупят 15 броя нови компютърни конфигурации модел SPIRE. Техническите им параметри и функционалните възможности отговарят на нуждите за нормална работа. Имат капацитет за внедряване на нови програмни продукти. Към настоящия момент РС-Червен бряг разполага и със следната техника: 9 броя мултифункционални устройства; 9 броя принтери; 2 броя персонални UPS; 2 броя сървърни UPS; 4 сървъра.

Необходими за нормалната работа на съда е необходимо да се закупят скенер машина за сканиране на всички входящи и изходящи документи с оглед създаване на електронни досиета по делата. Остарялата ел.инсталация на сградата предизвиква трудности в работата на съда и обуславя необходимост от закупуване на преносими компютри за съдиите, за главния счетоводител, системния администратор и служителя звено „Човешки ресурси“, които да осъществяват своята дейност при липса на ел.захранване на инсталацията или срив в мрежата.

Административната сграда е оборудвана с телефонна централа. Във всяка от съдебните зали е монтирана озвучителна системи за известяване на страните в съдебно заседание.

Към края на отчетния период техническата обезпеченост на съда е на сравнително добро ниво.

VI. СЪСТОЯНИЕ НА СИСТЕМАТА ЗА ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ В РС-ЧЕРВЕН БРЯГ .

В условията на постоянен и траен недостиг на финансови средства особено важно е целесъобразното изразходване на средствата по бюджета. С цел спазване изискванията на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор и Решенията на ВСС относно финансово-счетоводната дейност, в изградената и непрекъснато актуализираща се Система за финансовото управление и контрол са разписани основни процедури и работни инструкции. Ясните и прозрачни правила на основния компонент от СФУК „Контролни дейности“ обхваща дейности, свързани с:

- ∅ разрешаване, одобряване и оторизиране;
- ∅ разпределение на отговорностите;
- ∅ система за двоен подпис;
- ∅ предварителен контрол;
- ∅ пълно, точно и вярно осчетоводяване на всички операции;
- ∅ наблюдение;

- ∅ преглед на дейности и операции;
- ∅ антикорупционни процедури;
- ∅ правила за достъп до активи и информация;
- ∅ документиране, архивиране и съхраняване на информацията.

РС-Червен бряг е второстепенен разпоредител с бюджетни средства. С решение на ВСС първостепенният разпоредител с бюджетни кредити утвърждава размера на бюджетната ни сметка. С цел да се осигури разумна увереност, че целите на съда ще се постигнат, е необходимо финансовите средства да се разпределят и изразходят по параграфи и подпараграфи, като се съблюдава принципа на икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите.

Финансово-счетоводната дейност на съда се осъществява посредством програмни продукти използвани в РС Червен бряг свързани със финансово счетоводната дейност на съда, а именно: ПП „Кonto 66 – счетоводство „на dWare - Business Processor гр.София, ПП“RZ WIN – работна заплата“ и ПП „NON WIN – хонорари на съдебни заседатели, вещи лица и граждански договори“ на Омега тим България гр.София. Главния счетоводител на съда разполага с електронен подпис, с което РС-Червен бряг е напълно готов да отговори на следващите изисквания на МФ, а именно подаване на всички счетоводни отчети, справки, формуляри и други документи по електронен път, като по този начин се спестява технологично време и чакане на опашки пред НАП, НСИ и НОИ, разходите за пощенски услуги и консумативи.

Инсталираният ПОС терминал се поддържа и чрез него се извършват картови плащания за държавни такси, наложени от съда глоби, депозити за вещи лица и свидетели и такси за копия от документи по дела. Т.е. постигната е целта за повишаване качеството на обслужване на гражданите в изпълнение на разпоредбата на чл.4 ал.3 от Закона за ограничаване на плащанията в брой.

VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

След горния анализ на дейността на РС-Червен бряг , като цяло и в частност по съдии, могат да се направят следните изводи :

През отчетния период съдиите и съдебните служители работиха мотивирано, професионално и с чувство за отговорност. Постигнаха се много добри резултати при насрочването и решаването в предвидените от закона срокове на различните дела.

През 2015 година се подобри дейността на РС-Червен бряг в сферите на:

- ∅ Ускоряване на приключването на делата;
- ∅ Повишаване квалификацията на съдиите и съдебните служители чрез участие в семинари и други обучения;
- ∅ Повишаване на доверието към съда чрез:
 - проведен „Ден на отворените врати“ с цел повишаване правната култура на гражданите и запознаване обществеността с дейността на съда;
 - периодичното обновяване на интернет страницата на съда и поддържането ѝ в актуално състояние.

Следва да продължи квалификацията на съдии и съдебни служители чрез участие в организирани семинари.

Ще продължат усилията за още по-бързо разглеждане и приключване на делата и по-високо качество на крайните съдебни актове за постигане на резултати, целящи максимално доближаване до изискванията на реформата в съдебната система и покриване критериите на ЕС за дейността ѝ.

Положителните резултати през отчетната година са добра база за следващата година в подобряване сročността и качеството на постановените съдебни актове.

В заключение мога да заявя, че съдът работи много добре, стремим се да преодоляваме всички трудности от организационен и технически характер и бих искала най-сърдечно да благодаря на всички свои колеги съдии и съдебни служители за положените усилия, професионализъм и всеотдайност.

АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ - ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА РАЙОНЕН СЪД –ЧЕРВЕН БРЯГ:

/Виолета Николова/